

कलम ४ (१) (बी)(ii) नमुना (ब)

कोल्हापूर येथील पुरवठा कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ. नं.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायदा/ नियम शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१.	लिपीक	आस्थापना विषयक सर्व बाबी १) मासिक पगार पत्रके, इतर देयके, वैद्यकीय बीले, पेन्शनची रजा, गटविमा, वेतन व जी.पी.एफ. बीले २)सेवा पुस्तके अदयावत ठेवणे. ३)निवृत्ती वेतन प्रकरणे तयार करणे तात्पुरती पेन्शन देणे.	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१ नुसार वेतन , रजा, निवृत्तीवेतन, सर्व साधारण शर्ती	
२.	लिपीक	१) बी.पी.एल., ए.पी.एल, योजना नियतन करणे, धान्य वाटप करणे व दर कळविणे. २) संपूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना धान्य उचल व वाटपाबाबत.	अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, ना.पु. २२ मंजालय विस्तार, मुंबई अन्वये	
३	लिपीक रिक्त लिपीक	१) शालेय पोषण आहार योजना अंतर्गत शासनाकडून मंजूर झालेल्या तादळाची उचल केंद्रीय वखार महामंडळ कडून करून घेऊन त्याचे वाटप सर्व तहसिलदार यांना करणे २) केरोसीन वाटप, पाक्षिक व मासिक विवरणपत्रे ३) किरकोळ रॉकेल परवाने नुतनीकरण करणे, फ्री सेल परवाने देणे, नवीन रॉकेल परवाने नुतनीकरण करणे. ४) पेट्रोल, डिझेल व गॅसच्या संदर्भात माहिती पुरविणे. ५) केरोसीनचे दर निश्चित करणे व तालुक्यांना व डिलरना कळविणे.	अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, ना.पु. २७ मंजालय विस्तार, मुंबई अन्वये	
४	अव्वल कारकून	१) दुकानाकरिता बीपीएल, एपीएल, अंत्योदय, अंगणवाडी, एस.जी.आर.वाय. योजना व एकात्मिक बाल विकास	मा. वित्तीय सल्लागार व उपसचिव अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक	

		<p>योजना अंतर्गत बिले तयार करणे.</p> <p>२) १) अंत्योदय नियतन तयार करणेज</p> <p>२) शासनास उचल, वाटप व शिल्लक अहवाल सादर करणे.</p>	<p>संरक्षण विभाग मंजालय विस्तार मुंबई २० यांचेकडील प्राप्त आदेशानुसार</p> <p>२) मा. सचिव, अन्न, नागरी पुखटा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मंजालय मुंबई ना.पु.२२</p>	
५	अव्वल कारकून लिपीक	<p>१) कोल्हापूर शहरातील रास्तभाव धान्य दुकान परवाना देणे.</p> <p>२) रास्तभाव दुकानाचा जैमासिक अहवाल पाठविणे व जिकार्ड योजनेची रेशन कार्ड वाटप करणे.</p> <p>३) परवाना नुतनीकरण करणे.</p>	<p>अन्न, नागरी पुखटा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मंजालय विस्तार, मुंबई, ना.पु.२८</p>	

कलम ४ (१)(ब)(I)

जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर येथील पुरवठा कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्य यांचा तपशिल

- १ कार्यालयाचे नांव:- पुरवठा विभाग, कोल्हापूर
- २ पत्ता :- स्वराज भवन, नागाळा पार्क, कोल्हापूर
- ३ विभाग प्रमुख :- जिल्हा पुरवठा अधिकारी, कोल्हापूर
- ४ शासकीय विभागाचं नांव :- अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग
- ५ कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग.
- ६ कार्यक्षेत्र :- कोल्हापूर जिल्हा
- ७ विशिष्ट कार्य :- --
- ८ विभागचे ध्येय /धोरण :- रास्तभाव धान्या लाभार्थीपर्यंत पोहचविणे.
- ९ धोरण:-
- १० सर्व संबंधीत कर्मचारी व कार्य :-
- ११ कामाचे विस्तृत स्वरूप :-
 १. जिल्हा पुरवठा अधिकारी,

विशिष्ट कार्ये	१	शासकीय धान्या गोदाम तपासणी
	२	शालेय पोषण आहार योजना तपासणी
	३	रास्तभाव दुकाने तपासणी
	४	घाऊक साखर नॉमिनी तपासणी
	५	घाऊक रॉकेल परवाना तपासणी
	६	तहसिल कार्यालय (पुरवठा शाखा) तपासणी व निरीक्षण अहवाल
	७	तहसिल / शहर (पुरवठा) अ.का. /निरीक्षक /लिपीक दप्तर तपासणी
	८	पेट्रोल व डिझेल पंप तपासणी
	९	कर्मचारी आस्थापनाविषयक बाबी
	१०	कार्यालयीन प्रशासकीय बाबी
	११	ग्राहक संरक्षण परिषद सभा

	११	पुरवठा अ.का. /निरीक्षक / गोदाम पालक मासिक सभा.
	१)	सहा. जिल्हा पुरवठा अधिकारी
		अव्वल कारकून व लिपीक यांचे दैनंदिन कामावर परिवेक्षण.
	२	सहाय्यक लेखा अधिकारी, कोल्हापूर
		लेखाविषयक कामकाजाचे परिवेक्षण
	३	जिल्हा लेखा पर्यवेक्षक
		गोदाम व कार्यालय आर्थिक लेखे तपासणी करून शक काढणे
	४	रिक्त - जिल्हा लेखा पर्यवेक्षक ३
		गोदाम व कार्यालय आर्थिक लेखे तपासणी करून शक काढणे.
	५	अव्वल कारकून
		भात गिरणी परवाना नुतनीकरण विलंब आकार वसुली करणे. भात गिरणी मालकाकडून लेव्ही वसूल करणे.
	६	अव्वल कारकून
		अन्नधान्य, नियतन, उचल वाटप शिल्लक अहवाल
	७	अव्वल कारकून
		१. गोदाम प्रशासन २) गोदाम तूट
	८	अव्वल कारकून
		ऑडीट / रेल्वेदावे
	९	अव्वल कारकून
		१) शालेय पोषण आहार देयके २) स्वस्त धान्य दुकान
	१०	अव्वल कारकून
		१) एफ. सी. आय देयके तयार करणे. २) अंत्योदय योजना ३) झुणका भाकर योजना
	११	अव्वल कारकून
		धान्य उचल, मार्केट यार्ड
	१२	लिपीक
		धान्य उचल प्रतिनिधी, मार्केट यार्ड.

	१३	लिपीक
		१) प्रशासन दफ्तर २) ग्राहक संरक्षण कक्ष सभा
	१४	लिपीक
		१) मार्केट कमिटी देयके
	१५	लिपीक
		१) आस्थापना वाहतूक देयके, २) रोडरिबेट देयके
	१६	लिपीक
		१. कॅशियर, हमाली देयके, २. कॅन्टीजन्सी देयके
	१७	लिपिक
		संकलीत लेखा
	१८	रिक्त - लिपिक
		१) रॉकेल दफ्तर, २) साखर दफ्तर ३) हमाली ठेका, अन्नधान्य वाहतूक ठेका
	१९	लिपीक
		स्वस्त धान्य दुकान कामकाज
	२०	लिपीक
		१) शालेय पोषण आहार योजना २) रॉकेल दफ्तर ३) साखर दफ्तर
	२१	लिपीक
		१) आवक - जावक २) आयुक्त, शासन संदर्भ रजिस्टर
	२२	लिपिक
		अन्नधान्य दफ्तर काजकाज
	२३	लिपीक
		१) साठा लेखा आर २) महाराष्ट्र माहितीचा अधिकार
	२४	लिपिक
		टायपिंग

कलम ४ (१) (बी) (II)

जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर येथील पुरवठा कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ.नं.	पदनांम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायदा/ नियम / शासन निर्णय/ परिपत्रक	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	जिल्हा पुरवठा अधिकारी, कोल्हापूर	१) शासकीय गोदामातून कमी मिळालेल्या किंवा अजिबात न मिळालेल्या जीवनावश्यक वस्तूंच्या परताव्यास मंजूरी व जीवनावश्यक वस्तूंच्या भाव फरकाच्या रक्कमेच्या परताव्यास मंजूरी रु. ३,०००/- प्रत्येक प्रकरण २) वाहतूक, गोदाम स्वच्छता, तुटीचे निर्लेखन करणे रू. ७,५००/- प्रत्येक प्रकरण	वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८ भाग २ मुंबई वित्तीय नियम १९५९ अ.क्रं. २ नियम क्रं. भाग २ उपविभाग १-९३ वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८ भाग २ अ.क्रं. ४ नियम क्रं. भाग २ उपविभाग ११४६	

कलम ४ (१)(ब)(III)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार /नांव)

कामाचे स्वरूप :-

संबंधीत तरतुद :-

नियम :-

शासन निर्णय :- --

परिपत्रक :- --

कार्यालयीन आदेश :- --

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	स्वस्त धान्य दुकान परवाना	संपूर्ण कागद पत्रांची पूर्तता केलेनंतर	अप्पर जिल्हाधिकारी	--
२	किरकोळ केरोसीन फ्री सेल परवाना	संपूर्ण कागद पत्रांची पूर्तता केलेनंतर	अप्पर जिल्हाधिकारी	--
३	किरकोळ केरोसीन घाऊक परवाना	संपूर्ण कागद पत्रांची पूर्तता केलेनंतर	अप्पर जिल्हाधिकारी	--
४	नाफता / सॉल्व्हंट परवाना	संपूर्ण कागद पत्रांची पूर्तता केलेनंतर	अप्पर जिल्हाधिकारी	--

कलम ४ (१)(ब)(IV) नमुना अ
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	स्वस्त धान्य दुकान परवाना	अर्ज प्राप्त झालेनंतर	नाही	--
२	किरकोळ केरोसीन फ्री सेल परवाना	अर्ज प्राप्त झालेनंतर	नाही	--
३	किरकोळ केरोसीन घाऊक परवाना	अर्ज प्राप्त झालेनंतर	नाही	--
४	नाफता / सॉल्व्हंट परवाना	अर्ज प्राप्त झालेनंतर	नाही	--

कलम ४ (१) (ब) (IV) नमुना ब
कामाची कालमर्यादा पुरवठा कार्यालयातील काम पूर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा .

अ.नं.	काम / कार्य	दिवस / तास पुर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	२	३	४	५
१	स्वस्त धान्य दुकान परवाना	--	अप्पर जिल्हाधिकारी	अप्पर जिल्हाधिकारी
२	किरकोळ केरोसीन फ्री सेल परवाना	--	अप्पर जिल्हाधिकारी	अप्पर जिल्हाधिकारी
३	किरकोळ केरोसीन घाऊक परवाना	--	अप्पर जिल्हाधिकारी	अप्पर जिल्हाधिकारी
४	नाफता / सॉल्व्हंट परवाना	--	अप्पर जिल्हाधिकारी	अप्पर जिल्हाधिकारी

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना अ
जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर येथील पुरवठा कार्यालयातील यांच्या कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ.क्र.	सूचना फलकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
१	२	३	४
१	जीवनावश्यक वस्तू कायदा कलम १९५५	१९५५	--

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना ब
जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर, पुखठा कार्यालयातील कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारिख	अभिप्राय
१	२	३	४
१	स्वस्त धान्य दुकान परवाना	शासन निर्णय क्र. साविब्य - १००० प्र.क्र. ८४८ ना.पु.२८ दि. ६ मार्च, २००२	
२	किरकोळ केरोसीन परवाना	शासन निर्णय क्र. रॉकेल २१९९-२००० प्र.क्र. ११२ ना.पु.२७ दि. १६-८- २००१	
३	फ्री सेल केरोसीन परवाना	शासन निर्णय क्र. रॉकेल १००४-५८८ प्र.क्र. ३४६८ ना.पु.२७ दि. १९ मे, २००५	
४	महाराष्ट्र सॉल्व्हंट रेफीनेट अँड स्लोप (अॅक्वीझीशन स्टोअरेज सेल्स अँडडिव्हेशन ऑफ चूज इन ऑटोमोबाईल्स) लायसेंसिंग ऑर्डर २००० अंतर्गत अनुज्ञप्ती देणेबाबत.	शासन पत्र क्र. एसपीपी-१०००-११३५ प्र.क्र. २०६ ना.पु. २४ दिनांक २० डिसेंबर, २००१	

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना क
जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर, पुरवठा कार्यालयातील कामाशी संबंधीत परिपत्रके

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारिख	अभिप्राय
१	२	३	४
१	स्वस्त धान्य दुकान परवाना	शासन निर्णय क्र. साविद्य - १००० प्र.क्र. ८४८ ना.पु.२८ दि. ६ मार्च, २००२	--
२	किरकोळ केरोसीन परवाना	शासन परिपत्रक क्र. रॉकेल ३१००३ प्र.क्र. ३२४९ ना.पु.२७ दि. २०-२- २००४	--
३	फ्री सेल केरोसीन परवाना	शासन निर्णय क्र. रॉकेल १००४-५८८ प्र.क्र. ३४६८ ना.पु.२७ दि. १९ मे, २००५	--
४	महाराष्ट्र सॉल्व्हंट रेफीनेट अँड स्लोप (अॅक्वीझीशन स्टोअरेज सेल्स अँड डिक्लेन्शन ऑफ चूज इन ऑटोमोबाईल्स) लायसेंसिंग ऑर्डर २००० अंतर्गत अनुज्ञप्ती देणेबाबत.	शासन पत्र क्र. एसपीपी-१०००-११३५ प्र.क्र. २०६ ना.पु. २४ दिनांक २० डिसेंबर, २००१	--

कलम ४ (१) (ड) (V) नमुना ड

जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर, पुर्वठा कार्यालयातील कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक	अभिप्राय
१	२	३	४
--	निरंक	--	--

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना (ई)
जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुखटा कार्यालयातील उपलब्ध दस्तावेजाची यादी

दस्तावेजाचा प्रकार

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	२	३	४	५
--	--	निरंक	--	--

कलम ४ (१) (अ) (VI)

जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुरवठा कार्यालयामधील उपलब्ध दस्त ऐवजाची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्ता ऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर/ नोंदपुस्तक, व्हावचर इत्यादी	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	२	३	४	५
--	निरंक	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (VII)
जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुरवठा कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी
जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ.नं.	सल्लामसलीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/नियम/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
१	२	३	४	५
--	नि रं क	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (VIII) नमुना (अ)
जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुरवठा कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ.नं.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीची उद्दीष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
१	२	३	४	५	६	७
१	कोल्हापूर जिल्हा दक्षता समिती (पुरवठा) कोल्हापूर	१६	सार्वजनिक वितरण व्यवस्था अधिक कार्यक्षम व मजबूत करणेची सुचना करणे	महिन्यातून १ वेळा	आहे	आहे

टिप :- इकडील शाखेकडून जिल्हा व तालुका स्तरावरील समित्यांची पुरवठा शाखेशी संबंधित शासकीय व अशासकीय सदस्यांची यादी आदेशाद्वारे प्रकाशित केली जाते. तथापि, त्यावरील कार्यवाही सुरु असलेने ती अदयाप प्रकाशित केली नाही.

कलम ४ (१) (ब) (VIII) नमुना (ब)
जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुरवठा कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

अ.नं.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दीष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
--	निरंक	--	--	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (VIII) नमुना क
जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुखठा कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे.

अ.नं.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दीष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
१	२	३	४	५	६	७
१	कोल्हापूर जिल्हा ग्राहक संरक्षण परिषद कोल्हापूर	१) शासकीय सदस्य २) अशासकीय सदस्य	ग्राहकांच्या तक्रारी / समस्यांचे निराकरण करणे व सुचनांची शासनास शिफारस करणे	६ महिन्यातून एक वेळ किंवा महिन्यातून एक वेळ	आहे	आहे

कलम ४ (१) (ब) (VIII) नमुना (ड)
जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुरवठा कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे

अ.नं.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेची उद्दीष्टे	कितीवेळेला घेण्यात येते	सभा जन सामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
१	२	३	४	५	६	७
--	निरंक	--	--	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (IX) नमुना ब

जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुरवठा अधिकारी व कर्मचारी यांचे नांव , पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी / कर्मचार्याचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र. फॅक्स / ईमेल	एकूण वेतन
१	२	३	४	५	६	७
१	जिल्हा पुरवठा अधिकारी कोल्हापूर	श्री. एस.एस. बोरकर	अ	०१/०६/२००७	२६५५५७९	२१४९०/-
२	सहा. जिल्हापुरवठा अधिकारी	श्री. कोतवाल	अ	०८/०३/२००९	२६५५५७९	
३	अन्नधान्य वि. अ. कोल्हापूर	श्री.रणजित देसाई	ब		२६५५५७९	
४	स.ले.प.	सौ. एस.पी. पाटील	क	२७/०३/२००८	२६५५५७९	
५	जि.ले.प.	श्री. सी.एल.पाटील	क	३१/०८/२००६	२६५५५७९	
६	अव्वल कारकून	श्री.जी.डी. पटील	क	१०/०६/२००६	२६५५५७९	
७	अव्वल कारकून	श्री. एस.एम.पुजारी	क	२९/०४/२००६	२६५५५७९	
८	अव्वल कारकून	श्री. सी.एन. गवळी	क	२९/०४/२००६	२६५५५७९	
९	अव्वल कारकून	श्री.आर.डी.ढगे	क	२४/०४/२००६	२६५५५७९	
१०	अव्वल कारकून	श्री. व्ही.जी. मुळीक	क	०१/०७/२००३	२६५५५७९	
११	अव्वल कारकून	श्री. ए.ए. भाणसे	क	१९/१०/२००५	२६५५५७९	
१२	अव्वल कारकून	श्री. यु.एच. काणगो	क	२३/०१/२००९	२६५५५७९	
१३	अव्वल कारकून	सौ.एन.एस. चौगुले	क	१६/०४/२००८	२६५५५७९	
१४	अव्वल कारकून	सौ. आर.डी. तेली	क	१६/०४/२००८	२६५५५७९	
१५	अव्वल कारकून	श्री.एस.आर.मुल्लाणी	क	१६/०४/२००८	२६५५५७९	

१६	अव्वल कारकुन	श्री. बी.डी. मुगडे	क	२४/०८/२००८	२६५५५७९	
१७	अव्वल कारकुन	श्री. एस.एस. वायगणकर	क	१७/१०/२००७	२६५५५७९	
१८	अव्वल कारकुन	श्री. बी.जी. बोंगाळे	क	१६/१०/२००७	२६५५५७९	
१९	पुखठा निरीक्षक	श्री. पी.व्ही. आवळे	क	२८/०८/२००८		
२०	पुखठा निरीक्षक	श्री. डी.बी. कोळी	क	१५/०७/२००५		
२१	पुखठा निरीक्षक	श्री. एस.एस. शेख	क	११/०६/२००८		
२२	पुखठा निरीक्षक	श्री. टी.डी. पोवार	क	०२/०८/२००८		
२०	पुखठा निरीक्षक	श्री. डी.के. खाडे	क	१९/११/२००८		
२३	पुखठा निरीक्षक	श्री. ए. टी. काईगडे	क	१६/१०/२००५		
२४	पुखठा निरीक्षक	श्री. एन. एस. चौगुले	क	१.८.९७	२६५५५७९	
२५	लिपीक	श्री. एस.आर. गुरव	क	१६/०६/२००६	२६५५५७९	
२६	लिपीक	श्री.आर.एस.बनगें	क	१६/०६/२००६	२६५५५७९	
२७	लिपीक	श्री. ए.ए. घोलकर	क	२३/०१/२००४	२६५५५७९	
२८	लिपीक	श्री. ए.व्ही. गायकवाड	क	१६/०४/२००५	२६५५५७९	
२९	लिपीक	श्री. आर.एस. धामणे	क	१४/०६/२००४	२६५५५७९	
३०	लिपीक	श्री. डी.एच. कवाळे	क	१६/०६/२००६	२६५५५७९	
३१	लिपीक	श्री. व्ही.व्ही. कांबळे	क	२०/०३/२००४	२६५५५७९	
३२	लिपीक	सौ. एस.एस. कुंभार	क	०४/०३/२००४	२६५५५७९	
३३	लिपीक	श्री. एस. के. गुळवणी	क	२४/०३/२००८	२६५५५७९	
३४	लिपीक	श्री. डी.एस. पाडळकर	क	१९/०३/२००८	२६५५५७९	
३५	लिपीक	सौ. ए.एम.बुधवंत	क	२५/०३/२००८	२६५५५७९	
३६	लिपीक	श्री. एस. बी. पोळ	क	२०/०३/२००८	२६५५५७९	
३७	लिपीक	सौ. वाय.एस. भोई	क	२७/०३/२००८	२६५५५७९	
३८	लिपीक	सौ. एम. आर. शेंडे	क	०७/०८/२००८	२६५५५७९	
३९	लिपीक	श्री. ए.ए. पाटणकर	क	०८/०२/२००८	२६५५५७९	

४०	लिपीक	श्री. व्ही.एस. पाटोळे	क	०४/०२/२००९	२६५५५७९	
४१	लिपीक	कु.सुलभा अनंत रासणकर	क			
४२	लिपीक	रिक्त	क			
४३	लिपीक	रिक्त	क			
४४	लिपीक	रिक्त	क			
४५	लिपीक	रिक्त				
४६	शिपाई	श्री. एम. पी. जुन्नरकर	ड	२८.३.२००५	२६५५५७९	५९७८/-
४७	शिपाई	श्री. एस. एस. भोसले	ड	३१.१२.२००५	२६५५५७९	५९७८/-
४८	शिपाई		ड		२६५५५७९	
४९	शिपाई	श्री. सी. पी. प्रधाने	ड	२८.१.२००४	२६५५५७९	५८८०/-
५०	शिपाई	श्रीमती एस.ए. डवरी	ड	५.५.२००५	२६५५५७९	५३१२/-
५१	शिपाई		ड		२६५५५७९	
५२	शिपाई	श्री. एम. व्ही. खटावकर	ड	३०.४.२००५	२६५५५७९	६५७४/-
५३	शिपाई	श्री. डी. एस. राणे	ड	१३.५.८२	२६५५५७९	७७१६/-
५४	शिपाई		ड		२६५५५७९	
५५	शिपाई	श्रीमती ए. बी. खोत	ड	१.९.७६	२६५५५७९	७७५९/-
५६	शिपाई	श्री. के. व्ही. गावडे	ड	६.३.२०००	२६५५५७९	७६१६/-
५७	शिपाई	श्री. यु. ए. भोसले	ड	५.११.८४	२६५५५७९	७६१६/-
५८	शिपाई	श्री. बी. एस. माळी	ड	२०.२.२००५	२६५५५७९	५४२५/-
५९	शिपाई	श्रीमती एस. व्ही. सुतार	ड	४.५.२००५	२६५५५७९	५३१२/-
६०	शिपाई		ड		२६५५५७९	
६१	शिपाई	श्री. डी. आर. म्हापसेकर	ड	१४.५.२००४	२६५५५७९	५४०४/-
५९	शिपाई	श्री. पी. बी. गणाचारी	ड	२३.१०.७३	२६५५५७९	५०४७/-
६०	अव्वल कारकून	श्री. ए. एम. कोळी	क	२.३.२०००	२६५५५७९	८६६५/-

कलम ४ (१) (ब) (X)

जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुरवठा कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.नं.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते			
			महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	प्रवास भत्ता	विशेष भत्ता
१	२	३	४	५	६	७
१	१	८०००-२७५-१३५००	२१%	१५%	७५%	--
२	१	७४५०-२२५-११५००	२१%	१५%	७५%	--
३	३	४५००-१२५-७०००	२१%	१५%	७५%	--
४	३	३०५०-७५-३९५०-८०-४५९०	२१%	१५%	७५%	२००
५	४	२५५०-५५-२६१०-६०-३२००	२१%	१५%	७५%	--

कलम ४ (१) (ब) (XI)

जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुखठा कार्यालयातील मंजूर अंदाज पत्रक व खर्चाचा तपशिल यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर क्षेत्र व कामाचा तपशील	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६
१	२४०८ अन्न साठवणूक व साठवणूक		कोल्हापूर जिल्हा पुखठा विषयक बाबी	---	---
	वेतन	१३३७५०००			
	प्रवास	२५००००			
	कार्यालयीन खर्च	२७५०००			
	पेट्रोल	७००००			
	संगणक	५००००			
	एकूण	१,४०,२०,०००			

कलम ४ (१) (ब) (XII)

कोल्हापूर येथील पुरवठा कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती २००५ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- १) कार्यक्रमाचे नांव :-
 - १) शालेय पोषण आहार योजना
 - २) संपूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना
 - ३) अंत्योदय अन्न योजना
 - ४) केंद्रीय अन्नपूर्णा योजना
 - ५) बी. पी. एल. धान्य योजना
- २) लाभार्थीच्या पात्रता संबंधिच्या अटी व शर्ती :- वेळोवेळचे प्रचलित शासन निर्णयाप्रमाणे
- ३) लाभ मिळविण्याच्या अटी :-
 - १) आर्थिक उत्पन्न
 - २) दारिद्र्य रेषेखालील नोंदणीकृत लाभार्थी
- ४) लाभ मिळविण्यासाठी कार्यपध्दती :- प्रत्येक तालुक्याचे तहसिलदार यांचे अधिपत्याखालील पुरवठा शाखेमध्ये उपलब्ध नमुन्यातील अर्जांमध्ये मागणी करणे
- ५) पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक कागदपत्रे:-
 - १) आर्थिक उत्पन्न दाखला
 - २) दारिद्र्य रेषेखालील नोंदणीकृत लाभार्थी यादीतील क्रमांक व दाखला
- ६) कार्यक्रामांमध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती :-
 - १) शालेय पोषण आहार योजना :- शालेय विद्यार्थ्यांसाठी शाळेस तहसिलदारांमार्फत तांदूळ पुरवठा
 - २) संपूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना:- मजुरांना धान्य वाटप.
 - ३) अंत्योदय अन्न योजना :- प्रति कार्ड ३५ किलो धान्य उपलब्धतेनुसार वाटप करणे
 - ४) बी.पी.एल. धान्य योजना :- प्रति कार्ड ३५ किलो धान्य उपलब्धतेनुसार वाटप करणे
 - ५) केंद्रीय अन्नपूर्णा योजना :- प्रति लाभार्थी १० किलो धान्य वाटप करणे.
- ७) अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती :- अनुदानित धान्य स्वरूपात वाटप.
- ८) सक्षम अधिका-याचे पदनाम :- तहसिलदार
- ९) विनंती अर्जासाठी लागणारे शुल्क :- प्रचलित शासन निर्णयाप्रमाणे (तहसिल कार्यालयात उपलब्ध)

- १०) इतर शुल्क :- प्रचलित शासन निर्णयाप्रमाणे
- ११) विनंती अर्जाचा नमुना :- प्रचलित शासन निर्णयाप्रमाणे
- १२) कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी :- जिल्हाधिकारी, कोल्हापूर व जिल्हा पुरवठा अधिकारी, कोल्हापूरज
अधिकाऱ्या ाचे पदनाम

टिप :- प्रत्येक योजनेच्या लाभार्थीची यादी संबंधित तालुक्याचे तहसिलदार यांचेकडे उपलब्ध आहे.

कलम ४ (१) (ब) (XIII)

जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुरवठा कार्यालयातील मिळणाऱ्या सवलतीचा परवाना याची तपशिलवार माहिती.

अ. क्र.	परवानाधारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	२	३	४	५	६	७	८
१	प्राची प्रकाश वागरे	रा.भा.दुकान	ए-१	२२-५-०५	३१-१२-०७	--	--
२	युवराज वि. देशमुख	-- " --	ए-२	१५-७-०५	३१-१२-०७	--	--
३	अर्चना रा. घाटगे	-- " --	ए-३	१५-७-०५	३१-१२-०७	--	--
४	आई महालक्ष्मी महिला सह. ग्राहक संस्था मर्या. को.	-- " --	बीसी-२२	१८-७-०५	३१-१२-०७	--	--
५	प्रकाश आनंदा पजावळे	-- " --	बी-२५	१९-७-०५	३१-१२-०७	--	--
६	गिता रंगराव मुगडे	-- " --	बी-२६	१९-७-०५	३१-१२-०७	--	--
७	सरिता सुनिल घोरपडे	-- " --			३१-१२-०७	--	--
८	निलम नारायण बेळणेकर	-- " --	ई-७०	११-३-०५	३१-१२-०७	--	--
९	लक्ष्मी मधुकर कांबळे	-- " --	१७/०५	२३-२-०५	३१-१२-०७	--	--
१०	तनुजा रणजित जाधव	-- " --	१८/०५	२९-४-०५	३१-१२-०७	--	--
११	जयश्री अशोक पाटील	-- " --	१६/०५	३०-४-०५	३१-१२-०७	--	--
१२	आकाश गजानन तिवडे	-- " --	१९/०५	४-५-०५	३१-१२-०७	--	--
१३	स्नेहा किरण मिठारी	-- " --	१८/०५	१०-५-०५	३१-१२-०७	--	--
१४	सुनिता दयानंद देवलकर	-- " --	२/०५	१४-६-०५	३१-१२-०७	--	--
१५	राकेश दिपक शिराळे	-- " --	ई-७१	१८-६-०५	३१-१२-०७	--	--
१६	भार. महिला भटक्या वि.जाती जमाती ग्रा.सह.संस्था शहापूर	-- " --	२०/०५	२४-६-०५	३१-१२-०७	--	--
१७	सुनिता मारुती माने	-- " --	ई-७२	२८-६-०५	३१-१२-०७	--	--
१८	पौर्णिमा विक्रम कदम	-- " --	ई-७३	२८-६-०५	३१-१२-०७	--	--
१९	सागर दिलीप शिंदे	-- " --		१५-७-०५	३१-१२-०७	--	--
२०	राजू बजरंग पसारे	-- " --	ई-७५	८-८-०५	३१-१२-०७	--	--

२१	अरविंद शांताराम सोलापूरे	-- " --	सी-२०	८-८-०५	३१-१२-०७	--	--
२२	गजानन यशवंत हवालदार	-- " --	ई-७४	८-८-०५	३१-१२-०७	--	--
२३	अनिल जयपाल जंगटे	-- " --	ई-७६	८-८-०५	३१-१२-०७	--	--
२४	मनिषा सदाशिव चौगुले	-- " --	ई-७७	८-८-०५	३१-१२-०७	--	--
२५	श्री.प्रकाश आवाडे स्वयंराजगार व बेरोजगार सेवा उद्योग संस्था मर्या माणगांव	-- " --	२०/०५	३०.११.०५	३१-१२-०७	--	--
२६	मिना श्रीकांत शारबिंद्रे	-- " --	१९/०५	६-४-०५	३१-१२-०७	--	--
२७	राजेंद्र नागु यादव	-- " --	१६/०५	१७-२-०५	३१-१२-०७	--	--
२८	जेम्स अविनाश होयकर	-- " --	१७/०५	२७-५-०५	३१-१२-०७	--	--
२९	सुषमा रावसागे उमराणे	-- " --	१५/०५	१६-४-०५	३१-१२-०७	--	--
३०	रिहाना नासरहुसेन देसाई	-- " --	१४/०५	१९-३-०५	३१-१२-०७	--	--
३१	नंदा संजय पाटील	-- " --	९/०५	१०-६-०५	३१-१२-०७	--	--
३२	अंजली लहू पाटील	-- " --	८/०५	२८-५-०५	३१-१२-०७	--	--
३३	सुभाष भैरू पाटील	-- " --	७/०५	३०-३-०५	३१-१२-०७	--	--
३४	शोभा आकाराम पाटील	-- " --	३/०५	३१-३-०५	३१-१२-०७	--	--
३५	संभाजी भगवान पाटील	-- " --	२/०५	७-२-०५	३१-१२-०७	--	--
३६	अनुराधा महादेव मोंगाणे	-- " --	७/०५	२-१-०५	३१-१२-०७	--	--
३७	ख्रातुनबी अफजल नाईक	-- " --	६/०५	२७-७-०५	३१-१२-०७	--	--
३८	मॅ. भुदरगड तालुका शेत.सह.संघ लि. गारगोटी	-- " --	५/०५	११-७-०५	३१-१२-०७	--	--
३९	कृष्णात मारुती पाटील	-- " --	१/०५	२४-१-०५	३१-१२-०७	--	--
४०	रेखा मधुकर पाटील	-- " --	३/०५	७-३-०५	३१-१२-०७	--	--
४१	शेत. सह. संघ. लि. शाखा आसळज	-- " --	३/०५	१८-५-०५	३१-१२-०७	--	--
४२	शेत. वि.का.स.(विकास) सेवा संस्था मर्या. सडोली खा	-- " --	४/०५	७-११-०५	३१-१२-०७	--	--
४३	गिता शहाजी वीर	-- " --	३/०५	२५-५-०५	३१-१२-०७	--	--
४४	लैला आण्णाप्पा चव्हाण	-- " --	२/०५	२४-१-०५	३१-१२-०७	--	--

कलम ४ (१) (ब) (XIII)

जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुरवठा कार्यालयातील मिळणाऱ्या सवलतीचा परवाना याची तपशिलवार माहीती.

अ. क्र.	परवानाधारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृतमाहीती
१	२	३	४	५	६	७	८
१	आप्पाजी संतू मगदूम	कि. रॉ. परवाना	२१३/०५	१४.१.०५	३१.१२.०९	--	--
२	अरविंद वि.का.स.(विकास) सेवा संस्था मर्या. औरनाळ	-- " --	२१४/०५	१४.१.०५	३१.१२.०९	--	--
३	सोमलिंग वि.का.स.(विकास)सेवा संस्था मर्या. माद्याळ	-- " --	२१५/०५	१६.३.०५	३१.१२.०९	--	--
४	श्रीस्वामी समर्थ सह. दुध. व्याव. संस्था काळम्मावाडी धरणग्रस्त वसाहत कागल	-- " --	२१६/०५	२४.३.०५	३१.१२.०९	--	--
५	तुळसा राजाराम जाधव	-- " --	२१७/०५	७.४.०५	३१.१२.०९	--	--
६	व्यवस्थापक काळम्मादेवी वि.का. स(विकास) सेवा संस्था मर्या. मजरे कासारवाडा	-- " --	२१८/०५	२६.४.०५	३१.१२.०९	--	--
७	संगिता रावसो उमराणे	-- " --	२१९/०५	१.७.०५	३१.१२.०९	--	--
८	गिता दत्ताजय देसाई	-- " --	२२०/०५	५.७.०५	३१.१२.०९	--	--
९	विमल पांडूरंग पाटील	-- " --	२२१/०५	६.७.०५	३१.१२.०९	--	--
१०	मंगल शिवाजी कांबळे	-- " --	२२२/०५	१८.७.०५	३१.१२.०९	--	--
११	सुभाष भैरू पाटील	-- " --	२२३/०५	१८.७.०५	३१.१२.०९	--	--
१२	निवृत्ती महादेव कातकर	-- " --	२२४/०५	१९.७.०५	३१.१२.०९	--	--
१३	शिवाजी रामू मरगडे	-- " --	२२५/०५	२५.७.०५	३१.१२.०९	--	--
१४	सरदार शामराव गायकवाड	-- " --	२२६/०५	१.९.०५	३१.१२.०९	--	--
१५	दिपक आप्पासाहेब पाटील	-- " --	२२७/०५	१४.१०.०५	३१.१२.०९	--	--
१६	निलम नारायण बेळणेकर	-- " --	२२८/०५	२२.१०.०५	३१.१२.०९	--	--
१७	आकाश गजानन तिवडे	-- " --	२२९/०५	२६.१०.०५	३१.१२.०९	--	--

१८	लता सुरेश पाटील	-- ” --	२३०/०५	२६.१०.०५	३१.१२.०९	--	--
१९	हिंदमाता स.सेवा सोसायटी (विकास) थेरगांव	-- ” --	२३१/०५	१४.११.०५	३१.१२.०९	--	--
२०	नंदा गजानन सावंत	-- ” --	२३२/०५	२२.११.०५	३१.१२.०९	--	--
२१	सर्जेराव श्रीपती दिवसे	-- ” --	२३३/०५	२७.१२.०५	३१.१२.०९	--	--
२२	पूजा महिला मागासवर्गीय	-- ” --	२३४/०५	२७.१२.०५	३१.१२.०९	--	--
२३	राजेंद्र दत्ताजय कांबळे	-- ” --	२३५/०५	३१.१२.०५	३१.१२.०९	--	--
२४	निर्मला मारुती सुक्ते	-- ” --	२३६/०५	३१.१२.०५	३१.१२.०९	--	--

कलम ४ (१) (ब) (XII)

जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुखठा कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.नं.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	जिल्हयातील एकूण लाभार्थी	अनुदान / लाभ / याची रक्कम स्वरुप किलो	निवड पाजतेचे निकष	अभिप्राय
१	अंत्योदय अन्न योजना	५१८०४	प्रतिकार्ड गहू २५ तांदूळ - १०	१) आर्थिक उत्पन्न २) दारिद्र्य रेषेखालील नोंदणीकृत लाभार्थी यादीतील क्रं. व दाखला	--
२	शालेय पोषण आहार योजना	--	प्रत्येक विद्यार्थ्यास २ कि.३०० ऱ.तांदूळ	इ. १ ते ५ वी पर्यंतच्या विद्यार्थ्यास मोफत	--
३	बी. पी. एल. अन्न योजना	१,६९,९०७	प्रतिकार्ड गहू २५ तांदूळ - १० उपलब्धतेनुसार	३) आर्थिक उत्पन्न २) दारिद्र्य रेषेखालील नोंदणीकृत लाभार्थी यादीतील क्रं. व दाखला	--
४	केंद्रीय अन्नपूर्णा योजना	७००	प्रतिमहा प्रति लाभार्थी १० किलो धान्य	६५ वर्षावरील निराधार स्त्री किंवा पुरुष	--

टिप :- प्रत्येक योजनेच्या लाभार्थीची यादी संबंधित तालुक्याचे तहसिलदार यांचेकडे उपलब्ध आहे.

कलम ४ (१) (ब) (XIV)

जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुर्वठा कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालु वर्षाकरिता.

अ.नं.	दस्त ऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणतया इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळण्याची पध्दत	जबाबदार व्यक्ती
१	२	३	४	५	६
--	नि रं क	--	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (XV)

जिल्हाधिकारी कार्यालय , कोल्हापूर पुरवठा कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

अ.नं.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	२	३	४	५	६	७
१	१) जिल्हा पुरवठा अधिकारी, कोल्हापूर. २) सहा. जिल्हा पुरवठा अधिकारी, कोल्हापूर	सकाळी १०.०० ते दुपारी १.३० वाजेपर्यंत प्रत्येक सोमवार ते शुक्रवार	जनतेची समस्या / सुचना ऐकणे व निवारण करणे.	कोल्हापूर मुख्यालय कार्यालय	१) जिल्हा पुरवठा अधिकारी, २) सहा. जिल्हा पुरवठा अधिकारी कोल्हापूर	मुख्यालयात स्थापन केलेला आहे.

कलम ४ (१) (ब) (XVI)

कोल्हापूर येथील पुरवठा कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ) शासकीय माहिती अधिकारी

अ.नं.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	अपिलीय अधिकारी
१	श्री. पी. एस. आवटे	सहाय्यक जिल्हा पुरवठा अधिकारी कोल्हापूर	कोल्हापूर जिल्हा	जिल्हा पुरवठा अधिकारी, जिल्हाधिकारी कार्यालय स्वराज्य भवन, कोल्हापूर नं. २६५५५७९	--	जिल्हा पुरवठा अधिकारी कोल्हापूर

ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.नं.	सहा.शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल
१	पुरवठा शाखेतील सर्व संबंधित अव्वल कारकून	अव्वल कारकून	कोल्हापूर जिल्हा	जिल्हा पुरवठा अधिकारी, जिल्हाधिकारी कार्यालय स्वराज्य भवन, कोल्हापूर नं. २६५५५७९	--

क) अपिलीय अधिकारी

अ.नं.	अपिलीय अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय अधिकारी
१	श्री. डी. के. शिंदे	जिल्हा पुरवठा अधिकारी, कोल्हापूर	कोल्हापूर जिल्हा	जिल्हा पुरवठा अधिकारी, जिल्हाधिकारी कार्यालय स्वराज्य भवन, कोल्हापूर नं. २६५५५७९	--	सहा. जिल्हा पुरवठा अधिकारी, पुरवठा शाखेतील सर्व संबंधित सर्व अव्वल कारकून

