

कलम-२ (एच) नमुना (अ)  
माहितीचा अधिकारी अधिनियम - २००५ अन्वये विभागवार अधिकारी यांची यादी  
शासकीय विभागाचे नांव - महसुल व वन विभाग  
कलम-२ (एच)a/b/c/d

अ.क्र.	लोक अधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण व पत्ता
1		जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर	स्वराज्य भवन

कलम-२ (एच) नमुना (ब)  
शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोक प्राधिकारी संस्थाची यादी  
शासकीय विभागाचे नांव - महसुल व वन विभाग महसूल विभाग  
जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर

कलम-२ (एच) (i) (ii)

कलम-४ (१)(b)(i)

जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर येथील कार्य व कर्तव्ये याचा तपशिल

परिशिष्ट - ०१

अ. क्र.	अधिकारी/कर्मचारी यांचे नांव	पदनाम	कार्य	कामाचे स्वरूप
१	अजित रेळेकर	निवासी उपजिल्हाधिकारी	महसूल व वन खात्यासंबंधीत नियमाची अंमलबजावण करणे तसेच शासनाने जिल्हाधिकारी यांना नेमणून दिलेली कामे	जिल्हाधिकारी यांचे आदेश/ निर्देशानुसार काम करणे
२	श्रीमती संगीता चौगुले	तहसिलदार महसूल	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
३	श्री गोविंद भुरले	सहा.चिटणीस	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
४	श्रीमती विद्या शिंदे	अव्वल कारकून	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
५	श्री एस एस पाटील	अव्वल कारकून	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
६	श्री संतोषकुमार वाळके	लिपिक	आस्थापना विषयक कामकाज	वरील प्रमाणे

जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर (प्रशासकीय रचना

आस्थापना शाखा

जिल्हाधिकारी	
निवासी उपजिल्हाधिकारी	
तहसिलदार महसूल	
सहा चिटणीस	अव्वल कारकून
लिपिक	

जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर (प्रशासकीय रचना)

कलम-४ (१)(b)(ii) (अ)

कोल्हापूर येथील आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या  
अधिकाराचा तपशिल

अ- आर्थी				
अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - आर्थीक	कोणत्या कायद्याने/ नियम/ शासन निर्णय/परिपत्रकान्वये	अभिप्राय
1	तहसिलदार महसूल	निरंक	निरंक	निरंक

कलम-४ (१)(b)(ii) नमुना (ब)

कोल्हापूर येथील आस्थापना शाखा - जिल्हाधिकारी यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या  
कर्तव्याचा तपशिल

अ- आर्थीक				
अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायद्याने/ नियम/ शासन निर्णय/परिपत्रकान्वये	अभिप्राय
1	तहसिलदार महसूल	वयाची अट शिथिल करणे	महाराष्ट्र नागरी सेवा ( निवृत्ती) नियम 1982	
2		अनुशेष / खुल्या प्रवर्गातील सरळसेवा भरती (वर्ग ३)	प्रचलित शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार कामकाज पाहणे	
3		आंतर विभाग/ जिल्हा बदली (वर्ग ३)	शासन निर्णय दिनांक १९८२ व १९९० प्रमाणे मंजूर	
4		रजा प्रवास सवलत( वर्ग १ व वर्ग २)	शासन निर्णय दिनांक २८/३/ १९९५ प्रममंजूर	
5		स्वेच्छा सेवा सेवानिवृत्ती	महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती) नियम 1982	
6		वैद्यकीय कारणास्तव स्वेच्छा सेवानिवृत्ती	महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती) नियम 1982	
7		शासन/ मा.विभागीय आयुक्त, पुणे यांचेकडील अधिसूचनेप्रमाणे लघुलेखक/ नायब तहसिलदार, तहसिलदार, उपजिल्हाधिकारी	शासन /मा.विभागीय आयुक्त, पुणे यांचे सूचनेप्रमाणे	

	यांना नवीन नियुक्तीच्या पदावर रुजू होणेसाठी कार्यमुक्त करणे		
8	शिपाई/ वाहन चालक/ लिपीक/ अक्वल कारकून/ मंडळ अधिकारी संवर्गातील कर्मचाऱ्यांची नियत कालिक बदलीने वर्ग करणे व पदोन्नतीने वर्ग करणे	प्रचलित शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार कामकाज पाहणे	
9	परिविक्षाधीन जिल्हाधिकारी / उप जिल्हाधिकारी /तहसिलदार /नायब तहसिलदार बाबतचे सर्व कामकाज	शासन निर्णय महसूल व वन विभाग क्र.टिआरण 11/2001/ प्र.क्र.529/ई1 दिनांक 6 व 7/2/2001प्रमाणे कामकाज पाहणे	
10	सेवानिवृत्ती आदेश कारणे	महाराष्ट्र नागरी सेवा ( निवृत्ती) नियम 1982	
11	शासकीय कर्मचारी यांच्या जन्तारखेमध्ये बदल करणे	शासन सामान्य प्रशासन विभागाकडील परिपत्रक क्र.जन्मदि 1095/रक्र27/95/13 अ दिनांक 3 मार्च 1998 प्रमाणे	
2	शिपाई/वाहन चालक/ लिपीक/ अक्वल कारकून / मंडळ अधिकारी संवर्गातील कर्मचाऱ्यांची सेवाजेष्ठता सूची प्रसिध्द करणे	महाराष्ट्र नागरी सेवा ( निवृत्ती) नियम 1982	
	वर्ग 3 व 4 मधील कर्मचाऱ्यांचे सेवेमध्ये पडलेले खंड जोडून देणे	महाराष्ट्र नागरी सेवा ( निवृत्ती) नियम 1982	
	विनावेतन उमेदवार यांच्याबाबत सर्व कामकाज	शासन निर्णय दि.22 ऑक्टोबर 1996 व 10 मार्च 2005 प्रमाणे	
	विभागीय चौकशी वर्ग 3 व 4	महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपिल) नियम 1979	
	विभागीय दुय्यम सेवा परीक्षा लिपीक संवर्ग	मा.आयुक्त यांचे सूचनेप्रमाणे	
	विभागीय दुय्यम सेवा परीक्षा तलाठी संवर्ग	जिल्हा स्तरीय	

	महसूल अर्हता परीक्षा तलाठी व लिपीक संवर्ग	मा.आयुक्त यांचे सूचनेप्रमाणे	
	सर्व प्रकारच्या रजा वर्ग 1 व 2	महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा ) नियम 1981	
	अर्जित रजा रोखीकरण	महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा ) नियम 1981	
	अश्वासित योजना (वर्ग 3 व 4)	प्रचलित शासन निर्णय / परीपत्रकानुसार कामकाज पाहणे	
	आगाऊ वेतनवाढी (वर्ग 3 व 4)	प्रचलित शासन निर्णय /परीपत्रकानुसार कामकाज पाहणे	
	महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग परीक्षेचा	प्रचलित शासन निर्णय /परीपत्रकानुसार कामकाज पाहणे	
	कर्मचारी चयन आयोग परीक्षा	प्रचलित शासन निर्णय /परीपत्रकानुसार कामकाज पाहणे	
	वयाची 45 वर्षे पूर्ण होणा-या कर्मचा-यांना सूट देणे	प्रचलित शासन निर्णय /परीपत्रकानुसार कामकाज पाहणे	
	अनुकंपा नियुक्ती व योजनेतील कार्यपध्दती आचरणात आणणेबाबत	प्रचलित शासन निर्णय /परीपत्रकानुसार कामकाज पाहणे	

कलम-४ (१)(b)(iii) नमुना

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदा-याचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन  
(कामाचा प्रकार / नांव)

कामाचे स्वरूप -महसूल शाखे संबंधीत कामे संबंधीत तरतुद -निरंक अधिनियमाचे नांव -१) महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम १९६६ नियमाचे नांव -

२) महाराष्ट्र जमीन महसूल (सरकारी जमिनीची विल्हेवाट लावणे) नियम १९७१

३) महाराष्ट्र जमीन महसूल नियमपुस्तिका खंड-२

४)शासनाचे वेळोवेळी प्राप्त होणारे नियम

शासननिर्णय / परिपत्रके / कार्यालयीन आदेश - शासन परिपत्रक, महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई परिपत्रक क्र.१४/३६१३/प्र.क्र.२०९/(२)/ई-३, दि.२८.१.९२ व ३०.०४.१९९२

अ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी/कर्मचारी	अभिप्राय
१	स्वेच्छा सेवानिवृत्ती	९० दिवस	कार्यालय प्रमुख	
२	शिपाई/वाहन चालक/लिपीक/ अक्वल कारकून/मंडळ अधिकारी संवर्गातील कर्मचा-यांची सेवा जेष्ठता सुची प्रसिध्द करणे	दरवर्षी जानेवारी	कार्यालय प्रमुख	
३	पदोन्नती देणे	दरवर्षी ऑक्टोबर	कार्यालय प्रमुख	
४	शिपाई सवसर्वगांत्न लिपीक संवर्गात पदोन्नती	दरवर्षी ऑक्टोबर	कार्यालय प्रमुख	
५	आगाऊ वेनतवाढी	दरवर्षी ऑक्टोबर	कार्यालय प्रमुख	
६	कालबध्द पदोन्नती	दरवर्षी ऑक्टोबर	कार्यालय प्रमुख	
७	गोपनीय अहवाल	दरवर्षी एप्रिल	कार्यालय प्रमुख	

कलम-४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

कामाचे प्रकटीकरण

आस्थापना विषयक २०१० -११

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम-४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस/तास पुर्ण करण्यासाठी तो कालावधी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम-४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)

महसूल शाखा -जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क्र.	सुचना परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक

कलम-४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)

महसूलशाखा -जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ. क्र.	सुचना परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	निरंक

कलम-४ (१) (ब) (v) नमुना (क)

आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कामाशी संबंधीत परिपत्रक

अ. क्र.	सुचना परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
	निरंक	निरंक	

कलम-४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)

आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कामाशी संबंधित आदेश/धोरणात्मक परिपत्रक

अ.क्र.	सुचना परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय
(१)	निरंक	निरंक	

कलम-४ (१) (ब) नमुना-इ  
आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची यादी

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम-४ (१) (ब) (vi)

आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची वर्गवारी

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती/ मस्टर/नोंद पुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम-४ (१) (ब) (vii)

आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या परिणामकारक कामाशी जन सामान्यांना सल्लामसलतकरण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/नियमा / परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
१)	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम-४ (१) (ब) (viii) नमुना

आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील अधिसभाची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अधिसभाचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्या साठी खुली आहे/नाही	सभेची कार्यवृत्तात
(१)	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम-४ (१) (ब) (viii) नमुना

आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्या साठी खुली आहे/नाही	सभेची कार्यवृत्तात
१)	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम-४ (१) (ब) (ix)

आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचा-यांचे नांव	व र्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक	एकुण वेतन
1	निवासी उपजिल्हाधिकारी महसूल	अजित रेळेकर	1	5/6/2008	2665811	कार्यासन 14 लेखा शाखाकडे
2	तहसिलदार महसूल	श्रीमती संगीता चौगुले	1	8/1/2008	2665811	कार्यासन 14 लेखा शाखाकडे
3	अव्वल कारकुन	श्री गोविंद भुरले	3	1/6/	2665811	कार्यासन 14 लेखा शाखाकडे
4	अव्वल कारकुन	सौ.विद्या शिंदे	3	16/10/2007	2665811	कार्यासन 14 लेखा शाखाकडे
	अव्वल कारकुन	श्री. एस.एस.पाटील	३	1/9/2009	2665811	कार्यासन 14 लेखा शाखाकडे
6	कनिष्ठ लिपीक	एस एस वाळके	३	3/2/2009	2665811	कार्यासन 14 लेखा शाखाकडे

कलम-४ (१) (ब) (x)

आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचा-याची वेतनाची विस्तृत माहितीची  
यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	वर्ग	वेतन रूपरेषा	इतर अनुदेय भतेत		
			नियमित (महागाई, घरभाडे, शहर पुरक, वाहतुक भत्ता)	प्रवास भत्ता	विशेष (प्रकल्प/ प्रशिक्षण भत्ता)
जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर यांचेकडील कार्यासन 14 लेखा शाखेतून होतात.					

कलम-४ (१) (ब) (xi)

आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय वर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियमित (महागाई, घरभाडे, शहर पुरक, वाहतुक भत्ता)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रु.	अभिप्राय
जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर यांच्या कार्यासन लेखाशाखा 14 होतात.					

कलम-४ (१) (ब) (xiii)

आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील मिळणा-या सवलतीचा चालु वर्षाचा तपशिलवार माहिती प्रकाशित करणेपरवाना/परवानगी सवलतीचे प्रकार

अ.क्र.	अनुज्ञप्ती परवान्याचा प्रकार	कालावधी	अनुज्ञप्ती/बिल्ला एकुण परवान्याची संख्या	परवान्याची विस्तृत माहिती
१)	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम-४ (१) (ब) (xiv)

आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१)	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम-४ (१) (ब) (xv)

आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

- निरंक -

कलम-४ (१) (ब) (xvi)

आस्थापना शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी यांचे माहितीचा तक्ता  
प्रकाशित करणे

(अ) शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
1	श्रीमती संगीता चौगुले	तहसिलदार (महसूल)	महसूल विभाग. जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर	जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर ०२३१/२६६५८११		निवासी उपजिल्हाधिकारी, जिल्हाधिकारी कार्यालय कोल्हापूर

(ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
1	गोविंद भुरले	सहाय्यक चिटणीस	महसूल	जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर		उपजिल्हाधिकारी

(क) अपिलीय अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
1	अजित रेळेकर	निवासी उप जिल्हाधिकारी महसूल जि.का कोल्हापूर	महसूल विभाग जि.का. कोल्हापूर	जिल्हाधिकारी कार्यालय, कोल्हापूर ०२३१/ २६६५८११/		राज्य माहिती आयुक्त पुणे खंडपीठ पुणे

कलम-४ (१) (ब) (xvii)

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील प्रकाशित करण

- निरंक -

कलम-४ (१) (ब) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकरिता तयार करणे व

वितरीत करणे

- निरंक -

कलम -४ (१) (ब) (क)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकारांची यादी तयार करणे, घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करण्याची मिमांसा या पुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे

- निरंक -